

令和 8 年度地域振興研究助成事業応募案内（継続）

公益社団法人沖縄県地域振興協会では、令和 8 年度地域振興研究助成事業（継続）の応募を下記のとおり実施いたしますのでお知らせします。

本助成事業は、沖縄県における地域の振興及び文化の高揚に寄与する調査研究を自主的に行おうとする法人及び団体等を支援するため、その研究企画を募集し、提案されたものの中から所定の審査を経て選定された研究に対し、その研究費の一部を助成するものです。

記

1. 応募期間

令和 8 年 1 月 13 日（火）～令和 8 年 2 月 13 日（金）午後 5 時まで

**※原本を提出する前に当協会メールあてに一度データで申請書類を送付ください。
当協会では書類不備がないことを確認後、原本（押印付き）をご提出願います。**

受付時間： 午前 9 時～午後 5 時まで（平日のみ）

郵送の場合： 令和 8 年 2 月 13 日（金）まで協会必着

2. 応募方法

- （1）協会で設定した次の 5 つの研究分野に関する各基本テーマから 1 つを選び、アとイの書類を提出期限日までに当協会に提出して下さい。（新規申請時（1 年目）と同じ分野とテーマで提出して下さい）

研究分野 1：地域活性化・文化振興関係

基本テーマ ①新たな地域振興と広域連携のあり方

（例）モデル的取り組みの分析、地域運営組織の推進方法など

②地域の活性化を図る行事・伝統文化の活用と継承

（例）祭りの効果検証、文化保全モデルなど

研究分野 2：産業振興・情報化推進関係

基本テーマ ①魅力ある地域雇用の創出を図る産業振興

（例）スモールビジネス（コミュニティビジネス）、スマート農林水産業、
離島県における販路拡大、地産地消など

②地域振興に活かす情報化・イノベーション戦略

（例）IoT・AI 活用、サテライトオフィスなど

研究分野 3：環境保全・福祉関係

基本テーマ ①循環型・優しい社会の構築

（例）景観保全、空き家対策、再生エネルギー、交通体系
バリアフリー、日本版 BID など

研究分野 4：教育・交流・人材育成関係

基本テーマ ①地域における教育基盤構築・人材育成のあり方

（例）遠隔教育、特色ある教育システムなど

研究分野 5：その他

基本テーマ ①上記の研究分野 1～4 を横断的、学際的に研究し、政策提案する研究

ア 「地域振興研究助成応募申込書」(第 1 号様式)

イ 「研究事業計画書」(第 2－1～5 号様式) ※作成方法は、別添「申込書記入要領」を参照

3. 提出先

〒900－0029 那覇市旭町 116 番地 37 (沖縄県市町村自治会館 6 階)
公益社団法人沖縄県地域振興協会 地域振興研究助成事業担当者あて

4. 選考方法及び研究助成の内定通知の方法

(1) 選考方法

選考は 3 月上旬頃の事業審査委員会において評価の高い研究を採択する。なお、所定の書類審査に加えて、プレゼンテーション審査を行うものとする。

(2) 内定通知の方法

助成対象の内定については、令和 8 年 3 月下旬頃に申請者宛に書面で通知します。

5. その他

(1) その他、詳細については「令和 8 年度地域振興研究助成事業実施要領」を参照ください。

(2) 提出書類は、お返し致しませんのでご了承ください。

(3) 応募研究の企画、提出書類の作成など、応募に要した費用はお支払い致しません。

【問い合わせ・提出先】

公益社団法人沖縄県地域振興協会 担当：中村・内野

〒900－0029 那覇市旭町 116 番地 37 (沖縄県市町村自治会館 6 階)

T E L : 098-862-9390

F A X : 098-862-9396

H P : <http://www.oflp.jp> H P から様式をダウンロードできます。

(ダウンロード手順)

①沖縄県地域振興協会 HP

↓

②ホーム画面「助成金情報」 (新着情報一覧の下にあります)

↓

③令和 8 年度「地域振興研究助成事業」の公募について

↓

④「関係資料等」からダウンロード

(別添)

申 込 書 記 入 要 領 (継 続)

令和8年度地域振興研究助成の申込にあたっては、本記入要領に従い「申込書」及び「研究事業計画書」を作成のうえ、期限までに当協会へ提出してください。

《第1－2号様式 地域振興研究助成応募申込書》

研 究 機 関：登記簿に記載されている正式の法人名。任意団体については、団体名を記入してください。

代 表 者 名：研究機関の代表権を有する者で、法人の場合は、法人の代表者。任意団体の場合は、団体代表者。また、使用する印鑑については、法人の実印（又は公印）、任意団体の場合は団体代表者個人の実印を使用してください。

所 在 等：登記簿記載の正式な地番。なお、必要に応じてビル名、部屋番号等を記入してください。

電話番号・FAX番号は、必ず市外局番からご記入ください。

Eメールアドレスをお持ちの方は、ご記入ください。

研究タイトル：各自が設定するテーマを記入してください。

研究分野・基本テーマ：協会が設定した5テーマから新規申請時（1年目）と同じものを選んでご記入ください。

研究の趣旨：研究の目的及び内容を簡潔明瞭にご記入ください。

研究期間：交付決定の日から令和9年2月26日までとします。（当該年度の期間のみ記載してください。）

研究経費：本研究に関わる助成対象経費の総額（当該年度の経費のみ記載してください。）

助成金要望額：研究経費の90%以内でかつ上限は100万円となります。（助成金要望額のみ記載してください。）

《第2－1号様式 研究事業計画書》

代 表 者：本研究のチーフとして研究を統括・指導・管理する者。

担 当 者：研究代表者の指導のもとに、研究の実施を分担する者。

補 助 員 等：研究担当者の助手として研究の実施に携わり、尚かつ助成経費に係る者。

《第2－2号様式》

研究目的：最終年度までの研究の目的、必要性和その背景が一読して把握できるように、焦点を絞り具体的に記入してください。

《第 2－3 号様式》

研 究 内 容：研究の内容、手法、対象、具体的達成目標等について、簡潔に箇条書きで記入してください。また、当該年度の研究計画終了時の達成目標等についても具体的に記入してください。

《第 2－4 号様式》

研究スケジュール：研究終了時までの研究実施の各段階と相互関係がよく分かるように、研究作業の流れを記入してください。

《第 2－5 号様式》

研 究 資 金：当該年度の研究資金について千円単位(千円未満切り上げ)で記入してください。また、支出項目及びその算定方法については「実施要領第 4 助成件数及び助成額等」を参照してください。

