

任意団体〇〇の記載例

様式 1

令和 年 月 日

実際に提出する日、投函する日を記入してください。

公益社団法人沖縄県地域振興協会会長 殿

・正式な団体名
・申請する団体の代表者氏名
・正確な所在地
省略することなく記入してください。

団 体 名 〇〇を守る会

申請者（代表者） 沖縄 太郎 （印）

所 在 地 〒900-0000

〇〇市 字〇〇123-45

電 話：代表 098-123-4567 / 担当 060-1234-5678

F A X：098-987-6543

メールアドレス：abcde_fghij.com

必ず連絡の取れる番号を記入してください。電話番号は必須です。団体の代表者と事業担当者が異なる場合は、担当者の番号も記入してください。

令和〇〇年度地域活性化助成事業助成申請書

令和〇〇年度地域活性化助成事業による助成を下記のとおり申請致します。

記

1. 実施事業内容

別添「令和〇〇年度地域活性化助成事業実施計画書」（様式1-2）のとおり

2. 助成申請額

総事業費の90%までの助成で、限度額は30万円。
千円未満は切り捨てて、自己資金額に加算してください。

180,000円

3. 伴走支援を希望（する・しない）※どちらかに○をつけてください。
※伴走支援にあたり、申請団体の費用負担はありません。

4. 添付書類

- (1) 令和〇〇年度地域活性化助成事業実施計画書〔様式1-2〕
- (2) 事業費内訳書〔様式1-3〕
- (3) 推薦書〔様式13〕
- (4) 団体の資料〔概要の記載されたパンフレット等〕

任意団体〇〇の記載例

様式 1 - 2

令和 7 年度地域活性化助成事業実施計画書

団 体 名 〇〇を守る会

実施事業名	例) 〇〇緑化まつり×防災ワークショップ事業
目 的	<p>本団体は、現在〇〇市の推進する「協働によるまちづくり」の一環として、〇〇公園を活動の拠点とし、公園ボランティアを中心とした「花の公園づくり」を実施している。本公園では、常日頃から植え付け・育成管理している花苗木を用い、さまざまな催しを実施しており、地域おこしの拠点となっている。</p> <p>本事業では、その中の一つである「〇〇緑化まつり×ワークショップ事業」を企画・運営し、高齢者、若者たちの活動の場及び子どもたちの教育の場を提供しつつ、地域の振興と活性化、子どもたちの健全育成に寄与することを目的とする。</p>
実施時期（期間）	開始は事業着手日、完了はワークショップ等が終わった日を記入。未定の場合はおおよそで結構です。 令和〇〇年 9 月〇日開始～令和〇〇年 11 月〇日完了
実施場所	場所が未定の場合はわかる範囲で記入をお願いします。例) 〇〇公民館予定 〇〇公園
参加予定人数	70 人
周知方法 (告知先など)	周知方法：チラシ・横断幕 告知先：近隣の小・中学校
関連団体	〇〇自治会、〇〇小学校
事業費	200,000円 (様式 1 - 3 の事業費合計の金額を記入してください。)
事業の具体的内容	<p>「誰に対して何をどのように」実施するかを、具体的に記入してください。また、事業目的と強い結びつきのある内容にしてください。</p> <p>協力団体との協議・調整、参加者との調整の他、進行役、駐車場等の各担当との調整をし、当日は提灯、灯籠の点灯及び舞台の設置をします。</p> <p>プログラム (案)</p> <ul style="list-style-type: none">・オープニングセレモニー、・各種余興 (近隣小学校の子ども達による校歌合唱、子どもエイサー、空手、ダンス等)・親子で参加する苗植え体験・防災について学ぶための出前講座・防災時に役立つランタンづくり体験

<p>期待される地域や社会への具体的な効果・成果</p>	<p>事業を実施することにより、「誰に対して、どのような効果が期待できるか」「他の団体の模範となるような特色は何か」等を具体的に記入してください。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・本事業の開催を通して、高齢者、若者、子どもたちが多数集まる公園と変貌し、まちづくりの模範的な公園となる。 ・継続的に安定的・効果的な事業を推進していくために、更なる運営努力と工夫を重ねることによって、地域の要望に応じていく。（地域団体の寄付、役員の寄付、個人負担等で賄っていますが、活動の規模が急速に広がる中で継続が難しい状況にある。） ・これからも本団体は、地域の公園ボランティアのみならず、花の公園、地域のまちづくりの活動、防災教育活動などの青少年健全育成を継続する。
<p>次年度以降の取り組み(事業の最終目標など)</p>	<p>次年度以降も継続して事業実施する場合は、実施内容と予算の見込みを記載する。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・自主財源確保のため、地域へ配るパンフレットを作成し、企業の広告欄を設け協賛金を募る。 <p>【最終目標】 次年度以降においても「〇〇緑化まつり」「〇〇事業」「〇〇防災ワークショップ」などを継続的に企画・運営し、地域のまち興しのイベントの一つとして取り組み、地域の活性化に寄与していきたい。</p>
<p>伴走支援の希望内容 (希望する場合のみ)</p>	<p>〇〇のまちづくりに、子どもたちとその親世代を巻き込んでいきたいため、興味を持ってもらうきっかけづくりをサポートいただきたい。</p>

任意団体〇〇の記載例

様式 1 - 3

事業費内訳書

事業費合計の 90%、限度額 300,000 円まで。
千円未満は切り捨てて、自己資金に計上してください。

収入項目	金額 (円)	備考
助成金	180,000	(公社) 沖縄県地域振興協会 地域活性化助成事業助成金
自己資金	20,000	寄付金 20,000 円
事業費合計	200,000	

必要に応じて行を追加してください。事業内容に直接関係のある経費について、具体的に記入してください。

支出項目	金額 (円)	備考
旅費		
謝金		
使用料及び賃借料	20,000	公園使用料 5,000 円 音響機器レンタル 15,000 円
需用費	130,000	印刷製本費 チラシ @〇円×〇枚=30,000 円 消耗品費 (苗木・ランタン材 料・事務用品等) 100,000 円
役務費	20,000	保険料 @〇円×〇名×〇日=10,000 円 切手代 (案内通知) @〇円×〇通=10,000 円
その他		
合計	200,000	

この合計と収入項目の事業費合計は必ず一致します。